

**OFFRE DE RECRUTEMENT
CONSEILLER NUMERIQUE**

SYNTHESE DE L'OFFRE

Employeur :

Communauté de communes du Pays d'Orthe et Arrigans
156 route de Mahoumic
40300 PEYREHORADE

Secteur du lieu de travail :

France Services du Pays d'Orthe et Arrigans
156 route de Mahoumic
40300 PEYREHORADE

Poste à pourvoir : dès que possible ou 24/10/2022

Date limite de candidature : 14/10/2022

Type d'emploi : non permanent Contrat de projet – 1 an avec prolongation possible

Nombre de postes : 1

DETAILS DE L'OFFRE

Famille de métier : Citoyenneté, population, affaires administratives et vie associative > Affaires administratives

Grade(s) recherché(s) : adjoint administratif territorial catégorie C

Métier : assistant ou assistante de gestion administrative

Descriptif de l'emploi :

4 000 conseillers numériques sont actuellement recrutés sur le territoire national. Le but de ce dispositif est de venir combler le déficit constaté dans la pratique des outils numériques par l'accompagnement de professionnels.

La Communauté de communes du Pays d'Orthe et Arrigans s'inscrit dans cette stratégie d'inclusion numérique et recherche un conseiller numérique recruté pour deux ans dans le cadre d'un contrat de projet.

Le conseiller numérique sera basé dans le futur Espace France Services, et en itinérance sur les communes du territoire.

Il sera chargé, sur différents points du territoire, d'accompagner les usagers sur leurs usages quotidiens (travailler à distance, consulter un médecin, vendre un objet...), leurs usages citoyens et critiques (s'informer et apprendre, protéger ses données...), la réalisation de démarches administratives en ligne seuls.

Il participera aux temps collectifs de coordination et de mobilisation des conseillers numériques du territoire (animés par l'ALPI).

Missions :

- Sensibiliser aux enjeux du numérique et favoriser des usages citoyens et critiques :
 - lutte contre les fausses informations en s'informant et en apprenant à vérifier les sources
 - protection des données personnelles
 - maîtrise des réseaux sociaux
 - usages numériques des enfants/adolescents
 - mécanismes excessifs ou addictifs liés au numérique, etc
- Soutenir les Français.es dans leurs usages quotidiens du numérique :
 - découvrir et utiliser les outils de messagerie électronique (envoi classique, envoi de pièces jointes, réception, réponse et gestion)
 - découvrir et utiliser les réseaux sociaux
 - découvrir, installer et utiliser les logiciels de communication sur les outils numériques (Skype, WhatsApp, etc.
 - acheter en ligne
 - travailler à distance
 - consulter un médecin, etc
- Accompagner dans la réalisation de démarche administrative en ligne :
 - trouver un emploi ou une formation
 - suivre la scolarité de son enfant
 - accéder aux services en ligne communaux de l'enfance, etc

Profil demandé :

Savoirs :

- Titre REMN ou CATIC (diplômes d'animateur numérique)
- Bonne connaissance des logiciels de bureautique, internet et multimédia
- Aptitude à traiter les problématiques liées au domaine du numérique
- Maîtrise de l'environnement territorial, le fonctionnement et le processus de décision des collectivités territoriales
- Permis B valide (itinérance)

Savoirs faire :

- Informer les usagers et répondre à leurs questions
- Analyser et répondre aux besoins des usagers
- Présenter aux usagers les services et dispositifs disponibles
- Accompagner les usagers individuellement
- Organiser et animer des ateliers thématiques
- Rediriger les usagers vers d'autres structures
- Conclure des mandats avec Aidants Connect
- Fournir les éléments de suivi sur leur activité
- Être force de proposition sur les activités à mettre en place
- Être réactif pour adapter l'offre aux besoins identifiés sur le territoire
- Être en capacité de prospection et de démarchage des administrés pour promouvoir le service et ses actions

Savoirs être :

- Motivation
- Capacité à communiquer, clarté
- Bienveillance, patience, pédagogie
- Capacité à prendre du recul sur les situations rencontrées et les publics accompagnés
- Probité, discrétion
- Travail en équipe et en réseau
- Organisation et rigueur dans l'exécution des tâches
- Sens du service public

Temps de travail : 35 heures hebdomadaires

Type d'hébergement : pas de logement

CONTACT

Téléphone collectivité : 05 58 73 60 03

Adresse e-mail : contact@orthe-arrigans.fr

Informations complémentaires :

CV + lettre de motivation à adresser à :

Monsieur le Président

Communauté de communes du Pays d'Orthe et Arrigans

156 route de Mahoumic

40300 PEYREHORADE

contact@orthe-arrigans.fr

Date des entretiens de recrutement : mercredi 19 octobre 2022 matin